ЗАТВЕРДЖЕНО
рішення міської ради
від 25.09.2026 № 61/95

СТАТУТ
КОМУНАЛЬНОГО ПІДПРИЄМСТВА «ВОЛОДИМИРВОДОКАНАЛ» ВОЛОДИМИРСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ (НОВА РЕДАКЦІЯ)

м. Володимир
2026 рік

І. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Комунальне підприємство «Володимирводоканал» Володимирської міської ради (надалі-Підприємство»), створено у відповідності до рішення облвиконкому від 03 квітня 1992 р. № 59 «Про зміни в розмежуванні майна між суб'єктами власності» та рішення виконавчого комітету Володимир-Волинської міської ради від 16 липня 1992 року «Про створення управління водопровідно-каналізаційного господарства». Підприємство засноване на власності територіальної громади м. Володимира.

1.2. У своїй діяльності Підприємство керується Конституцією України, Цивільним кодексом України, Кодексом законів про працю України, Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні» іншими нормативно-правовими актами, рішеннями Володимирської міської ради, розпорядженнями міського голови, рішеннями виконавчого комітету Володимирської міської ради та цим Статутом.

1.3. Підприємство є комунальним. Засновником (Власником) підприємства є міська територіальна громада в особі Володимирської міської ради (надалі-Засновник/Власник). Органом управління майном є виконавчий комітет Володимирської міської ради.

1.4. Підприємство є юридичною особою, має самостійний баланс, розрахунковий та інші рахунки в установах банків, гербову та фірмову печатки, штампи і бланки із своїм найменуванням та інші реквізити. Підприємство не має в своєму складі інших юридичних осіб.

1.5. Підприємство у своїй діяльності підзвітне й підконтрольне Володимирській міській раді та її виконавчому комітету. Підприємство відповідає за своїми зобов′язаннями, коштами і майном підприємства, що належить йому як юридичній особі, від свого імені виступає учасником правовідносин, набуває майнові і немайнові права і обов′язки, виступає позивачем та відповідачем у суді.

1.6. Місцезнаходження Підприємства: Україна, 44700, Волинська область, Володимирський район, м. Володимир, вул. Луцька, 211.

1.7. Найменування Підприємства українською мовою:

-повне найменування : Комунальне підприємство «Володимирводоканал» Володимирської міської ради;

-скорочене найменування: КП «Володимирводоканал».

1.8. Підприємство не несе відповідальності за зобов′язаннями Засновника (Власника), а Засновник (Власник) не несе відповідальності за зобов'язаннями Підприємства.

2. МЕТА І ВИДИ ДІЯЛЬНОСТІ

2.1. Метою створення і діяльності Підприємства є господарська діяльність для досягнення економічних і соціальних результатів та з метою отримання прибутку.

2.2. Підприємство здійснює свою діяльність на принципах комерційного розрахунку та власного комерційного ризику, вільного найму працівників.

2.3. Підприємство здійснює такі види діяльності :

- надання послуг водопостачання і водовідведення населенню, промисловим та іншим підприємствам і організаціям згідно заключних договорів та діючих тарифів;
- видача технічних умов на проектування об'єктів водопостачання та водовідведення, узгодження технічної документації згідно калькуляцій;
- прийом на баланс водопровідних і каналізаційних мереж від інших підприємств на підставі чинного законодавства;
- будівництво магістральних трубопроводів, в тому числі і місцевих;
- водопровідні, каналізаційні роботи, встановлення (ремонт, повірка тощо) лічильників;
- приймання в експлуатацію та оформлення відповідних документів, діяльність у сфері інжинірингу.
- оптова і роздрібна торгівля.

2.4. Види діяльності, які підлягають ліцензуванню, можуть здійснюватись Підприємством виключно після отримання відповідних ліцензій і дозволів у порядку, передбаченому чинним законодавством України.

3. МАЙНО ПІДПРИЄМСТВА

3.1. Майно підприємства складають основні фонди та оборотні кошти, а також інші цінності, вартість яких відображається в самостійному балансі Підприємства. Майно Підприємства є комунальною власністю Володимирської міської територіальної громади та закріплюється за підприємством на праві повного господарського відання.

3.2. Здійснюючи право повного господарського відання, Підприємство володіє, користується та розпоряджається зазначеним майном на свій розсуд, вчиняючи щодо нього будь-які дії, які не суперечать статуту Підприємства та чинному законодавству України.

3.3. Джерелом формування майна Підприємства є:

- доходи, одержані від реалізації послуг, а також від інших видів господарської діяльності;
- доходи від цінних паперів;
- кредити банків та інших кредиторів;

- капітальні вкладення;
- надходження від роздержавлення і приватизації власності;
- придбання майна іншого підприємства, організації;
- інші джерела, не заборонені законодавчими актами України.

3.4. Підприємство має право за погодженням та згодою Засновника (Власника):

- продавати і передавати іншим підприємствам, організаціям та установам, обмінювати, здавати в оренду, надавати безоплатно в тимчасове користування або в позику належні йому будинки, споруди, устаткування, транспортні засоби, інвентар, сировину та інші матеріальні цінності , а також списувати їх з балансу;
- продавати, передавати безплатно, здавати в оренду громадянам засоби виробництва та інші матеріальні цінності ,за винятком тих, які відповідно до законодавчих актів України не можуть бути в їх власності.

3.5. Підприємство зобов′язане використовувати комунальне майно за призначенням відповідно до мети та основних видів діяльності Підприємства, забезпечуючи його збереження.

3.6. Збитки, завдані Підприємству внаслідок порушення його майнових прав громадянами, юридичними особами, органами державної влади чи органами місцевого самоврядування, відшкодовуються Підприємству відповідно до вимог чинного законодавства України.

3.7. Для забезпечення діяльності Підприємства, за рахунок внеску Засновника станом на 01.01.2025р. установлено Статутний капітал у розмірі 43 449 681,00 грн. (сорок три мільйони чотириста сорок дев’ять тисяч шістсот вісімдесят одна гривня 00 коп.).

3.8. При прийнятті на баланс Підприємства майна комунальної власності територіальної громади м. Володимира, його вартість відноситься до поповнення Статутного капіталу Підприємства за рішенням Володимирської міської ради.

3.9. У разі зміни (збільшення або зменшення) розміру Статутного капіталу, Підприємством вносяться відповідні зміни до Статуту Підприємства за рішенням Володимирської міської ради.

4. УПРАВЛІННЯ ПІДПРИЄМСТВОМ

4.1. Управління Підприємством від імені територіальної громади міста Володимира здійснює Засновник/Власник - Володимирська міська рада, Орган управління майном - виконавчий комітет Володимирської міської ради, директор Підприємства.

4.2. Підприємство в особі директора (надалі – керівник Підприємства) встановлює штати. Трудовий колектив Підприємства становлять усі громадяни, які своєю працею беруть участь в його діяльності на основі

трудового договору (контракту, угоди), а також інших норм, що регулюють трудові відносини працівника з Підприємством .

4.3. Прийом та звільнення працівників відноситься до компетенції керівника Підприємства.

4.4. Керівник Підприємства призначається шляхом укладання контракту та звільняється згідно з чинним законодавством України.

4.5. Керівник Підприємства самостійно вирішує питання діяльності Підприємства, представляє його інтереси в органах державної влади, місцевого самоврядування, підприємствах різних форм власності, організаціях, установах, закладах, судових органах всіх рівнів, у відносинах з юридичними особами та громадянами в межах та порядку, визначених цим Статутом, за винятком віднесених Статутом до компетенції інших органів управління Підприємства.

4.6. Головний бухгалтер, заступники директора Підприємства, керівники і спеціалісти структурних підрозділів призначаються на посаду і звільняються з посади керівником Підприємства.

4.7. Взаємовідносини керівника з трудовим колективом, у т.ч. вирішення соціально-економічних питань, передбачається у колективному договорі, який регулює виробничі, трудові та соціальні відносини трудового колективу. Колективний договір укладається в порядку, встановленому законодавчими актами України.

4.8. Повноваження з вирішення питань, що належить до виключної компетенції виконавчого органу Володимирської міської ради, до сфери управління якого належить Підприємство, не можуть бути передані іншим органам управління Підприємства.

5. ГОСПОДАРСЬКА, ЕКОНОМІЧНА, СОЦІАЛЬНА ДІЯЛЬНІСТЬ ПІДПРИЄМСТВА

5.1. Основним узагальнюючим показником фінансових результатів діяльності підприємства є прибуток (дохід).

5.2. Порядок використання і розподіл прибутку (доходу) проводиться після сплати відповідних податків та обов'язкових платежів до бюджету.

5.3. Підприємство самостійно в особі керівника встановлює форми, системи і розміри оплати праці, а також інші види доходів працівників (крім керівника). Посадовий оклад керівнику встановлює засновник (власник).

5.4 Підприємство самостійно планує свою діяльність і визначає перспективи розвитку, виходячи з попиту на надані послуги, виконувані роботи та необхідності забезпечення виробничого та соціального розвитку Підприємства, підвищення доходів.

5.5. Підприємство оплачує платежі в бюджет згідно діючого законодавства.

5.6. Відносини Підприємства з іншими підприємствами, організаціями і громадянами в усіх сферах господарської діяльності здійснюють на основі договорів.

5.7. Підприємство самостійно здійснює матеріально-технічне забезпечення власного виробництва.

5.8. Підприємство надає послуги за тарифами, що встановлюються та затверджуються органом місцевого самоврядування, а у випадках передбачених законодавчими актами України - за державними (регульованими) цінами і тарифами.

5.9 Питання соціального розвитку Підприємства вирішується трудовим колективом відповідно до Статуту підприємства, колективного договору та законодавчих актів України.

6 . ОБЛІК І ЗВІТНІСТЬ

6.1. Підприємство здійснює оперативний та бухгалтерський облік результатів свої роботи, веде статистичну звітність.

6.2. Порядок ведення бухгалтерського обліку та статистичної звітності визначається чинним законодавством.

6.3. Службові особи Підприємства за порушення державної звітності несуть встановлену чинним законодавством відповідальність.

7. ЛІКВІДАЦІЯ І РЕОРГАНІЗАЦІЯ ПІДПРИЄМСТВА

7.1 Ліквідація і реорганізація (злиття, поєднання, поділ, виділення, перетворення) Підприємства проводяться за рішенням Засновника (Власника), а у передбачених законодавством України випадках - за рішенням суду.

7.2. При реорганізації ліквідації підприємства, звільненим працівникам гарантується додержання їх прав та інтересів відповідно до трудового законодавства України.

7.3. Ліквідація Підприємства здійснюється ліквідаційною комісією, яка утворюється Засновником (Власником) або уповноваженим органом, а у випадках банкрутства Підприємства-судом.

7.4 Майно, що залишилось після задоволення претензій кредиторів і членів трудового колективу, використовується за вказівкою власника.

7.5.У разі реорганізації підприємства його права і обов'язки переходять до правонаступників.