

Розрахунок тарифу

надання соціальної послуги «**ДОГЛЯД ВДОМА**», що надаються комунальною установою «Територіальний центр соціального обслуговування (надання соціальних послуг) Володимирської міської ради» станом на 01.05. 2026 року

Розрахунки тарифів на платні соціальні послуги проведені відповідно до Закону України «Про соціальні послуги» від 17.01.2019 року № 2671- VIII, постанов Кабінету Міністрів України від 29.12.2009 року № 1417 «Деякі питання діяльності територіальних центрів соціального обслуговування» зі змінами, від 01.06.2020р. №428 «Про затвердження порядку регулювання тарифів на соціальні послуги» зі змінами , від 01.06.2020р. № 429 «Про затвердження Порядку установлення диференційованої плати за надання соціальних послуг», від 01.06.2020року №587 «Порядок організації надання соціальних послуг», наказів Міністерства соціальної політики від 13.11.2013 року № 760 «Про затвердження Державного стандарту догляду вдома зі змінами , від 07.12.2015 року № 1186 «Про затвердження методичних рекомендацій розрахунку вартості соціальних послуг», від 23.06.2020р. №429 «Про затвердження Класифікатора соціальних послуг», на підставі Положення про територіальний центр соціального обслуговування (надання соціальних послуг).

Розрахунок прямих витрат на надання послуги соціальним робітником

№ з/п	Назва показника	Розмір	Витрати на рік, грн
1	Посадовий оклад соціального робітника (штатний розпис станом на 01.01.2026р)	12580,00 грн.	150 960,00 грн.
2	Підвищення до посадового окладу у зв'язку з обслуговуванням осіб із значно зниженою рухомою активністю та ліжкових хворихі (відповідно до <u>наказу 308/519</u> від 05.10.2005р)	20% посадового окладу	$150\,960,00 \times 0,2 = 30\,192$ грн.
3	Підвищення до посадового окладу у зв'язку зі шкідливими і важкими умовами праці (відповідно до <u>наказу 308/519</u> від 05.10.2005р)	15% посадового окладу	$150\,960 \times 0,15 = 22\,644,00$ грн.
4	Вислуга років середній 20% - 3 396,60 грн	від 10%,20%,30%(посадового окладу з підвищенням)	40 759,20 грн.
6	Щомісячна премія (установлена за наказом керівника)	5% від посадового окладу години	10 189,80 грн.

7	Матеріальна допомога розмірі посадового окладу з підвищеннями (постанова № 1298 від 30.08.2002р)	16 983,00 грн.	16 983,00 грн.
8	Усього заробітна плата ЗП		271 728,00
9	Єдиний соціальний внесок ЄВ	22% від рядка 8	59 780,16
Разом загальні витрати на заробітну плату ЗВЗП			331 508,16

Витрати на придбання товарів , робіт і послуг, безпосередньо пов'язаних із наданням соціальної послуги

№ з/п	Назва ТМЦ	Термін використання (місяців)	Кількість	Ціна , грн..	Вартість, грн.
1	Халат	12	1 шт.	380,00	380,00
2	Рукавиці	12	4 пари	20,00	80,00
3	Тапочки	12	1 пара	100,00	100,00
4	Сумка господарська	12	1 шт.	45,00	45,00
5	Зошит	12	2 шт.	15,00	30,00
Разом витрати на придбання товарів , робіт, послуг ПТРП					635,00

Розрахунок інших прямих витрат:

Відповідно до Методики № 1186 вони включають транспортні витрати, необхідні для надання соціальних послуг на дому; витрати на ремонт та обслуговування спеціального обладнання й інших спеціальних засобів, що використовуються безпосередньо для надання соціальних послуг на дому; річну суму амортизації спеціального обладнання та інших спеціальних засобів, що використовуються для надання соціальної послуги; інші витрати, що безпосередньо стосуються надання соціальних послуг на дому.

Транспортні витрати, витрати на ремонт та обслуговування спеціального обладнання й інших спеціальних засобів, що використовуються безпосередньо для надання соціальних послуг, непередбачені у наданні даних соціальних послуг. Амортизація спеціального обладнання та інших спеціальних засобів, що використовуються для надання соціальної послуги, не нараховується. Інших витрат для надання соціальних послуг на дому не передбачено.

Тепер з урахуванням кількості робочих днів у 2026 році (**261 день**) і норми тривалості робочого дня (8 год.) обчислюємо прямі витрати на надання послуги:

ПВ = (ЗПЄВ + ПТРП) : РД : НТРД = (331 508,16 +635,00) : 261роб. дня : 8год. = 159,07 грн.

Далі визначаємо **частку адміністративних витрат** , яка враховується при визначенні вартості платної соціальної послуги.

Згідно п.3 Порядку №268 визначено, що адміністративні витрати включаються до тарифу на платну соціальну послугу в розмірі **не більше як 15%** витрат на оплату праці , визначених за нормами обслуговування для надання цієї послуги працівником.

Тому, частку адміністративних витрат необхідно врахувати в розмірі **23,82 грн.**

(331 508,16 грн : 261р. д. : 8 год. x 0,15 = 23,82 грн.)

Тепер, розраховуємо вартість надання соціальної послуги протягом однієї людино - години :

ВОГ = ПВ+ ЧАВ = 159,07 + 23,82 = 182,89 грн. заокруглюємо до 183,00 грн

Визначивши вартість надання соціальної послуги протягом однієї людино - години , розраховуємо загальну вартість послуги відповідно до витрат часу на надання послуги . (Наказ від 13.11.2013р. №760, додаток №2 до Державного стандарту догляду вдома п.8.2)

Розрахунок тарифу
на надання послуг перукарем, що надаються у відділенні організації надання адресної натуральної допомоги комунальної установи «Територіальний центр соціального обслуговування (надання соціальних послуг) Володимирської міської ради» станом на 01.05. 2026 року

№ з/п	Назва показника	Розмір	Витрати на рік, грн.
1	Посадовий оклад перукаря (штатний розпис станом на 01.01.2026р).	10238,00 грн.	122 856,00 грн.
2	Підвищення до посадового окладу у зв'язку з обслуговуванням осіб із значно зниженою рухомою активністю та ліжкових хворих (відповідно до <u>наказу № 308/519</u> від 05.10.2005р.	20% посадового окладу	122 856,00 x 0,2 = 24 571,20 грн.
3	Щомісячна премія (установлена за наказом керівника)	5% від посадового окладу	7 371,36 грн
5	Матеріальна допомога в розмірі посадового окладу з підвищенням (<u>постанова № 1298</u> від 30.08.2002р) по середньому	12 285,60 грн.	12 285,60 грн.
6	Усього заробітна плата		167 084,16
7	Єдиний соціальний внесок	22% від рядка 6	36 758,52
Разом загальні витрати на заробітну плату ЗВЗП			203 842,68

Витрати на придбання товарів , робіт і послуг , безпосередньо пов'язаних із наданням соціальної послуги

№ з/п	Назва ТМЦ	Термін використання (місяців)	Кількість	Ціна , грн..	Вартість, грн..
1	Щітка масажна	12	2 шт.	140,00	280,00
2	Машинка для стрижки	12	1 шт	2000,00	2000,00
3	Фен	12	1 шт	2000,00	2000,00
4	Пеньюар	12	1 шт.	350,00	350,00
5	Ножиці для стрижки	12	1 шт.	2000,00	2000,00
6	Ножиці філіровочні	12	1шт.	1500,00	1500,00
7	Гребінці	12	2 шт.	50,00	100,00
8	Комірці	12	5 рулон.	100,00	500,00
9	Помазок	12	1 шт.	150,00	150,00
10	Пульвезатор	12	1шт	150,00	150,00
11	Лак до волосся	12	1 бан.	380,00	380,00
12	Леза	12	5 уп.	50,00	250,00
13	Дезінфікуючий засіб	12	1 бут.	800,00	800,00
14	Фартух перукарський	12	1	500,00	500,00
Разом витрати на придбання товарів , робіт, послуг ПТРП					10960,00

З урахуванням кількості робочих днів у 2026 році (**261 день**) і норми тривалості робочого дня (8 год.) обчислюємо прямі витрати на надання послуги:

$$\text{ПВ} = (\text{ЗПЄВ} + \text{ПТРП}) : \text{РД} : \text{НТРД} = (203842,68 + 10960,00) : 261\text{д.} : 8\text{год.} = \underline{\underline{\mathbf{102,87 \text{ грн.}}}}$$

Далі визначаємо **частку адміністративних витрат**, яка враховується при визначенні вартості платної соціальної послуги.

Згідно п.3 Порядку №268 визначено, що адміністративні витрати включаються до тарифу на платну соціальну послугу в розмірі **не більше як 15%** витрат на оплату праці, визначених за нормами обслуговування для надання цієї послуги працівником.

Тому, частку адміністративних витрат необхідно врахувати в розмірі **14,64 грн.** (203 842,68 грн.: 261 д. : 8 год. x 0,15 = 14,64 грн.)

Тепер розраховуємо вартість надання соціальної послуги протягом однієї людино - години :

$$\text{ВОГ} = \text{ПВ} + \text{ЧАВ} = 102,87 + 14,64 = \mathbf{117,51 \text{ грн}}$$
 заокруглюємо до **118,00 грн**

Визначивши вартість надання соціальної послуги протягом однієї людино - години, розраховуємо загальну вартість послуги відповідно до витрат часу на надання послуги.

Розрахунок тарифу

на надання послуг **робітником з комплексного обслуговування й ремонту будинків**, що надаються у відділенні організації надання адресної натуральної допомоги комунальної установи «Територіальний центр соціального обслуговування (надання соціальних послуг) Володимирської міської ради» станом на 01.05.2026 року

№ з/п	Назва показника	Розмір	Витрати на рік, грн.
1	Посадовий оклад робітника з комплексного обслуговування станом на 01.01.2026р.	11 798,00 грн.	141 576,00 грн.
2	Щомісячна премія (установлена за наказом керівника)	5% від посадового окладу	7 078,80 грн.
4	Щорічна матеріальна допомога в розмірі посадового окладу(постанова № 1298 від 30.08.2002р	11 798,00 грн.	11 798,00 грн.
5	Усього заробітна плата		160 452,80 грн.
6	Єдиний соціальний внесок	22 % від ряд. 5	35 299,62 грн
Разом загальні витрати на заробітну плату ЗВЗП:			195 752,42 грн.

Витрати на придбання товарів , робіт і послуг , безпосередньо пов'язаних із наданням соціальної послуги

№ з/п	Назва ТМЦ	Термін використання (місяців)	Кількість	Ціна , грн..	Вартість, грн..
1	Бензокоса	12	1 шт.	3500,00	3500,00
2	Ножиці садові	12	1шт	650,00	650,00
3	Ножівка садова	12	1 шт	350,00	350,00
4	Запасні частини до бензокоси (катушка,струна косильна,карбюратор,поршнева, та ін..)	12			1520,00
5	Паливо мастильні до бензокоси і бензопилки	6	50л	60,00	3000,00
Разом витрати на придбання товарів , робіт, послуг ПТРП					9020,00

З урахуванням кількості робочих днів у 2026 році (**261 день**) і норми тривалості робочого дня (8 год.) обчислюємо прямі витрати на надання послуги:

$$ПВ = (ЗПЄВ + ПТРП) : РД : НТРД = (195 752,42 + 9020 ,00) : 261д.: 8год. = \underline{\underline{98,07 \text{ грн.}}}$$

Далі визначаємо частку адміністративних витрат , яка враховується при визначенні вартості платної соціальної послуги.

Згідно п.3 Порядку №268 визначено, що адміністративні витрати включаються до тарифу на платну соціальну послугу в розмірі **не більше як 15%** витрат на оплату

праці , визначених за нормами обслуговування для надання цієї послуги працівником.

Тому, частку адміністративних витрат необхідно врахувати в розмірі **14,06 грн.**
(195 752,42 грн.: 261 д. : 8 год. x 0,15 = 14,06 грн.)

Тепер розраховуємо вартість надання соціальної послуги протягом однієї людино - години :

ВОГ = ПВ+ ЧАВ = 98,07 + 14,06 = 112,13 грн заокруглюємо до **112,00 грн.**

Директор

Інна МАЦЬОХА

Тарифи

на платні соціальні послуги, що надаються комунальною установою « Територіальний центр соціального обслуговування (надання соціальних послуг) Володимирської міської ради» у відділенні соціальної допомоги вдома станом на 01.05.2026 року

При визначенні вартості соціальних послуг враховується тариф **183,00 грн/ год.**

N з/п	Назва заходу	Витрати часу на надання послуги / здійснення заходу, хвилин/	Тариф на оплату послуги, повна ціна (грн.)*	Тариф на оплату послуги з установам диференційованої плати (75 % від вартості соц.послуг), (грн.)*
1	2	3	4	5
I	Допомога у веденні домашнього господарства			
1.1	Придбання і доставка продовольчих, промислових та господарських товарів, медикаментів:			
	- магазин	30 (за потреби)	92,00	69,00
	- аптека	30 (за потреби)	92,00	69,00
	- ринок	84 (за потреби, не більше одного разу за одне відвідування)	256,00	192,00
	доставка гарячих обідів	60 за потреби згідно з індивідуальним планом / графіком	183,00	137,00
1.2	Допомога у приготуванні їжі:			
	- підготовка продуктів для приготування їжі, миття овочів, фруктів, посуду тощо;	18 (за потреби)	55,00	41,00
	- винесення сміття	8 (за потреби)	24,00	18,00
1.3	Приготування їжі	60 (за потреби, 1 раз за відвідування)	183,00	137,00
1.4	Допомога при консервації овочів та фруктів	90 (за потреби)	275,00	206,00
1.5	Косметичне прибирання житла	22 (за потреби)	67,00	50,00
1.6	Розпалювання печей, піднесення вугілля, дров, доставка води з колонки;	42 (за потреби)	128,00	96,00
	розчищення снігу	20 (за потреби)	61,00	46,00
1.7	Ремонт одягу (дрібний)	6 (за потреби)	18,00	14,00
1.8	Оплата комунальних платежів (звірення платежів)	45 (за потреби)	137,00	103,00
II	Допомога у самообслуговуванні			
2.1	Вмивання, обтирання, обмивання; допомога при вмиванні, обтиранні, обмиванні	15 (за потреби)	46,00	35,00
2.2	Вдягання, роздягання, взування; допомога при вдяганні, роздяганні, взуванні	15 (за потреби)	46,00	35,00
2.3	Зміна натільної білизни; допомога при зміні натільної білизни	15 (за потреби)	46,00	35,00
2.4	Зміна постільної білизни; допомога при зміні постільної білизни	20 (за потреби)	61,00	46,00
2.5	Зміна / заміна підгузок, пелюшок	20 (за потреби)	61,00	46,00

2.6	Купання, надання допомоги при купанні	60 (за потреби)	183,00	137,00
2.7	Чищення зубів; допомога при чищенні зубів	15 (2 рази на день або за потреби)	46,00	35,00
2.8	Миття голови; допомога при митті голови	15 (за потреби)	46,00	35,00
2.9	Розчісування, допомога при розчісуванні	10 (за потреби)	31,00	23,00
2.10	Гоління, допомога при голінні	20 (за потреби)	61,00	46,00
2.11	Обрізання нігтів (без патології) на руках або ногах	20 (за потреби)	61,00	46,00
2.12	Допомога у користуванні туалетом (подача й винесення судна з подальшою обробкою)	20 (за потреби)	61,00	46,00
2.13	Допомога у користуванні сечо- чи калоприймачами	40 (за потреби)	122,00	92,00
2.14	Допомога у прийнятті їжі	30 (за потреби, 1 - 2 рази за відвідування)	92,00	69,00
2.15	Годування (для ліжкових хворих, дітей з інвалідністю)	24 (за потреби, 1 - 2 рази за відвідування)	73,00	55,00
2.16	Допомога у виконанні реабілітаційних, лікувально-фізичних вправ (за потреби)	45 (за потреби)	137,00	103,00
2.17	Допомога у догляді за особистими речами, зовнішнім виглядом	30 (за потреби)	92,00	69,00
2.18	Допомога у написанні й прочитанні листів	30 за потреби згідно з індивідуальним планом / графіком	92,00	69,00
III	Допомога при пересуванні в побутових умовах (по квартирі)	15 (за потреби)	46,00	35,00
IV	Допомога в організації взаємодії з іншими фахівцями та службами			
4.1	Виклик лікаря, працівників комунальних служб, транспортних служб	15 (за потреби)	46,00	35,00
4.2	Відвідання хворих у закладах охорони здоров'я	84 (за потреби)	256,00	192,00
4.3	Допомога в написанні заяв, скарг, отриманні довідок, інших документів, веденні переговорів з питань отримання соціальних та інших послуг	45 (за потреби) згідно з індивідуальним планом / графіком	137,00	103,00
4.4	Сприяння в організації консультування отримувачів соціальної послуги з питань отримання комунально-побутових, медичних, соціальних послуг, питань представлення й захисту інтересів отримувачів соціальної послуги в державних і місцевих органах влади, в установах, організаціях, підприємствах, громадських об'єднаннях	72 (за потреби) згідно з індивідуальним планом / графіком	220,00	165,00
4.5	Сприяння в направленні до стаціонарної установи охорони здоров'я, соціального захисту населення	20 (за потреби) згідно з індивідуальним планом / графіком	61,00	46,00
V	Навчання навичкам самообслуговування			
5.1	Навчання навичкам:			
	вмивання, обтирання, обмивання;	15 / за потреби згідно з індивідуальним планом / графіком	46,00	35,00
	вдягання, роздягання;	15 / за потреби згідно з індивідуальним планом / графіком	46,00	35,00
	зміни натільної білизни;	15 / за потреби згідно з індивідуальним планом / графіком	46,00	35,00

	зміни постільної білизни;	20 / за потреби згідно з індивідуальним планом / графіком	61,00	46,00
	користування туалетом	20 / за потреби згідно з індивідуальним планом / графіком	61,00	46,00
	користування гігієнічними засобами	20 (за потреби) згідно з індивідуальним планом / графіком	61,00	46,00
VI	Допомога у забезпеченні технічними засобами реабілітації, навчання навичкам користування ними.			
6.1	Допомога у забезпеченні технічними засобами реабілітації (протезами, ортезами, інвалідними колясками тощо) засобами догляду і реабілітації	45 (за потреби) згідно з індивідуальним планом / графіком	137,00	103,00
6.2	Навчання та вироблення практичних навичок самостійного користування технічними та іншими засобами реабілітації	45 (за потреби) згідно з індивідуальним планом / графіком	137,00	103,00
VII	Психологічна підтримка			
7.1	Бесіда, спілкування, читання газет, журналів, книг	30 за потреби згідно з індивідуальним планом / графіком	92,00	69,00
7.2	Консультації психолога, соціального працівника з метою профілактики та контролю депресії, депресивного стану, страху й тривожності, станів шоку, розпачу, розвитку реактивного психозу, мотивації до активності тощо	30 за потреби згідно з індивідуальним планом / графіком, в момент критичного випадку	92,00	69,00
7.3	Проведення заходів щодо емоційного та психологічного розвантаження	60 одноразово / за потреби	183,00	137,00
7.4	Супроводження (супровід) отримувача соціальної послуги в поліклініку, на прогулянку тощо	78 (за потреби)	238,00	179,00
VIII	Надання інформації з питань соціального захисту населення			
8.1	Підтримка в організації консультування отримувача соціальної послуги з питань соціального захисту населення	45 за потреби згідно з індивідуальним планом / графіком	137,00	103,00
8.2	Надання інформації з питань соціального захисту населення	20 (за потреби)	61,00	46,00
IX	Допомога в отриманні безоплатної правової допомоги			
9.1	Консультування щодо отримання правової допомоги через центри безоплатної правової допомоги	45 (за потреби) згідно з індивідуальним планом / графіком	137,00	103,00
9.2	Допомога у вигляді скерування, переадресації, супроводу до фахівця з правової допомоги	45 (за потреби) згідно з індивідуальним планом / графіком	137,00	103,00
X	Допомога в оформленні документів (оформлення субсидії на квартплату і комунальні послуги тощо)	60 (за потреби)	183,00	137,00

* Тарифи на платні послуги, які надаються відділеннями територіального центру округляються до цілого числа для зручності розрахунку клієнтам.

Директор

Інна МАЦЬОХА

Тарифи
на перукарські послуги, що надаються комунальною установою «Територіальний центр соціального обслуговування (надання соціальних послуг) Володимирської міської ради» відділенням організації надання адресної та натуральної допомоги станом на 01.05. 2026 року

При визначенні вартості соціальних послуг враховується тариф **118,00 грн./ год.**

№п/п	Назва перукарської послуги	Витрати часу на надання послуги, (хв.)	Тариф на оплату послуги, (грн.)*	Тариф на оплату послуги з установленням диференційованої плати (75 % від вартості соц.послуг), (грн.)*
1	Стрижка жіноча ножицями	50	98,00	74,00
2	Стрижка чоловіча машинкою	25	49,00	37,00
3	Стрижка чоловіча комбінована (машинкою і ножицями)	35	69,00	52,00
4	Підрівнювання волосся ножицями	20	39,00	29,00

* Тарифи на платні послуги , які надаються відділеннями територіального центру округляються до цілого числа для зручності розрахунку клієнтам.

Тарифи
платної соціальної послуги – «Натуральна допомога», що надається комунальною установою «Територіальний центр соціального обслуговування (надання соціальних послуг) Володимирської міської ради» відділенням організації надання адресної та натуральної допомоги станом на 01.05. 2026 року

При визначенні вартості соціальних послуг враховується тариф : **112,00 грн./ год.** – (робітника з комплексного обслуговування) , **183,00 грн/год.** – (соціального робітника),
118,00 грн / год. –(перукаря)

ОСНОВНІ ЗАХОДИ,
що становлять зміст соціальної послуги натуральної допомоги та орієнтовний час для їх виконання

№	Назва заходу	Одиниця вимірювання	Примітка/ уточнення	Витрати часу на проведення заходу, що становить зміст соціальної послуги, хвилини*	Вартість послуги, грн	Виконавець
---	--------------	---------------------	---------------------	--	-----------------------	------------

1	2	3	4	5	6	7
1	Заходи, які надаються 2 рази на тиждень					
1.1	Принесення вугілля, дров	Одне принесення з розпалюванням		до 40 (за потреби) (20хв.)	75,00 37,00	Робітник з комплексного обслуговування
1.2	Прання дрібних речей, натільної білизни тощо	Одне прання	До 1,5 кг сухої білизни	40 (за потреби)	122,00	Соціальний робітник
1.3	Прасування	Одне прасування	До 1,5 кг сухої білизни	40 (за потреби)	122,00	Соціальний робітник
2	Заходи, які надаються 1 раз на тиждень					
2.1	Косметичне прибирання житла (підмітання підлоги, витирання пилу, поливання кімнатних рослин тощо)	Один захід	1 раз на 5 днів	25 (за потреби)	76,00	Соціальний робітник
2.2	Ремонтні роботи:					
	внутрішні (дрібні ремонтно-будівельні роботи в будинку (квартирі), зокрема сантехніки, електромереж (розеток, вимикачів), меблів тощо)	Разове доручення	Щодо внутрішньої побілки стін вапном 1 раз на рік в обсязі не більше ніж 40 кв. метрів	15- 45 (за потреби)	28,00 – 84,00	Робітник з комплексного обслуговування
2.3	Допомога при консервуванні овочів та фруктів	Разове доручення		90 (за потреби)	275,00	Соціальний робітник
3	Заходи, які надаються 1 раз на місяць					
3.1	Прання білизни та одягу					
	автоматичне (прання постільної білизни, рушників, верхнього одягу тощо)	Одне прання	До 5 кг сухої білизни	45- 90 (за потреби) (60хв.)	137,00 – 275,00 183,00	Соціальний робітник
3.2	Прасування	Одне прасування	Від 1,5 до 5 кг сухої білизни. Якщо білизни більше ніж 2	40 (за потреби)	122,00	Соціальний робітник

			кг, виконання заходу можна розділити на 2 рази			
3.3	Перукарські послуги (стрижка, укладка, фарбування волосся)	Один захід		<u>30</u> -50 (за потреби)	<u>59,00</u> - 98,00	перукар
3.4	Послуги манікюрниці (педикюрниці)	Один захід		<u>30</u> -60 (за потреби)		-
3.5	Ремонт одягу (дрібний)	Разове доручення		<u>15</u> -30 (за потреби)	<u>46,00</u> - 92,00	Соціальний робітник
3.6	Ремонт взуття	Разове доручення		15- <u>45</u> (за потреби)	28,00 – <u>84,00</u>	Робітник з комплексного обслуговування
3.7	Вологе прибирання житла (підмітання підлоги, витирання пилу, миття підлоги, поливання кімнатних рослин)	Один захід		35 (за потреби)	107,00	Соціальний робітник
3.8	Косіння трави біля будинку	Одне косіння	0,02 га	18- <u>65</u> (за потреби) <u>(30хв.)</u>	34,00- <u>121,00</u> <u>56,00</u>	Робітник з комплексного обслуговування
3.9	Косіння трави біля паркану	Одне косіння	Не більше ніж 0,02 га	15- <u>45</u> (за потреби) <u>(30хв.)</u>	28,00 – <u>84,00</u> <u>56,00</u>	Робітник з комплексного обслуговування
3.10	Обробіток присадибної ділянки загальною площею 0,02 га:					
	прополювання городу від бур'яну	Один захід		50 (за потреби)	153,00	Соціальний робітник
	прополювання квітника від бур'яну	Один захід		30 (за потреби)	92,00	Соціальний робітник
	посадка овочевих культур	Один захід		50 (за потреби)	153,00 93,00	Соціальний робітник, Робітник з комплексно

						го обслуговування
	підгортання картоплі/ оброблення від шкідників	Один захід		60 (за потреби)	183,00 112,00	Соціальний робітник Робітник з комплексно го обслугову вання ник,
	збирання врожаю, у тому числі копання картоплі	Один захід		90 (за потреби)	275,00 168,00	Соціальний робітник, Робітник з комплексно го обслугову вання
3.11	Ремонтні роботи:					
	зовнішні (дрібні ремонтно-будівельні роботи біля будинку, ремонт паркану тощо)	Разове доручен ня	Щодо зовнішньої побілки стін вапном 1 раз на рік в обсязі не більше ніж 40 кв. метрів	15- 60 (за потреби)	28,00 – <u>112,00</u>	Робітник з комплексно го обслугову вання
4	Заходи, які надаються 2 рази на рік					
4.1	Генеральне прибирання (підмітання підлоги, втирання пилу, миття підлоги з відсуванням меблів, вибивання/чищення коврів (доріжок), чищення кухоних меблів (за потреби), прання занавісок і тюлі)	Один захід раз на півроку		120 (за потреби)	366,00 224,00	Соціальний робітник, Робітник з комплексно го обслугову вання
4.2	Пошиття одягу (разом із розкроюванням, приміркою тощо)	Один захід		20- 60 (за потреби)		-
4.3	Миття вікон з обох боків (не більше ніж три вікна)	Одне миття		30 (за потреби)	92,00	Соціальний робітник

		одного вікна				
5	Заходи, які надаються 1 раз на рік					
5.1	Заклеювання вікон (не більше ніж три вікна)	Заклеювання одного вікна		30 (за потреби)	92,00	Соціальний робітник
5.2	Побілка стін вапном (зовнішня/внутрішня)	Один захід	Не більше ніж 40 кв.м стін	160 (за потреби)	488,00	Соціальний робітник
5.3	Чищення пічних димоходів	Один захід	Перед початком опалювального сезону	30- 45 (за потреби)	56,00- 84,00	Робітник з комплексного обслуговування
5.4	Рубання (розпилювання) дров	Один захід	2 куб.м дров. За потреби виконання заходу можна розділити на 2 рази	60 (за потреби)	112,00	Робітник з комплексного обслуговування
5.5	Побілка фруктових дерев (обробка від шкідників)	Один захід	До 0,02 га	30 (за потреби)	92,00 56,00	Соціальний робітник, Робітник з комплексного обслуговування
6	Заходи без визначеної періодичності					
6.1	Надання продуктів харчування, предметів і засобів особистої гігієни, санітарно-гігієнічних засобів та засобів догляду, одягу, взуття та інших предметів першої необхідності	Один захід	За потреби	30 (за потреби)	92,00 56,00	Соціальний робітник, Робітник з комплексного обслуговування

* Час, необхідний для виконання заходів з надання соціальної послуги, подано орієнтовно (як середній показник), він може бути іншим з огляду на матеріально-побутові умови проживання отримувача соціальної послуги.

Тариф
на утримання з 01.05.2026 року підопічного у відділенні стаціонарного догляду для постійного проживання комунальної установи «Територіальний центр соціального обслуговування (надання соціальних послуг) Володимирської міської ради»

Назва послуги	Одиниця виміру	Перелік послуг	Вартість грн.*
Утримання підопічного в відділенні стаціонарного догляду для постійного проживання	1 ліжко-день	Постійне проживання з повним матеріальним забезпеченням: - 4-х разовим харчуванням; - медичним обслуговуванням; - наданням чистої білизни, одягу, взуття; - забезпеченням санітарно-гігієнічних заходів; - наданням комплексу соціально-оздоровчих заходів; - організація дозвілля (спрямованих на підтримання життєдіяльності і соціальної активності підопічних)	1117,00

Вартість надання соціальної послуги протягом 1 ліжко-дня:

$$\text{ВП} = \text{ПВ} + \text{ЧАВ} + \text{ПДВ}$$

ВП – вартість послуги;

ПВ – прямі витрати;

ЧАВ – частка адміністративних витрат, яка враховується при визначенні вартості соціальної послуги;

Прямі витрати: $\text{ПВ} = (\text{ЗПЄВ} + \text{ПТРП} + \text{ІПВ})$ де:

ПВ — прямі витрати;

ЗПЄВ — заробітна плата і єдиний внесок на загальнообов'язкове державне соціальне страхування основного та допоміжного персоналу;

ПТРП — придбання товарів, робіт і послуг, безпосередньо пов'язаних із наданням соціальної послуги;

ІПВ — інші прямі витрати;

$$\text{ПВ} = (\text{ЗПЄВ} + \text{ПТРП}) : \text{РД}; \text{КП} = (3\ 630\ 575,17 + 1\ 939\ 087,00) : 365 : 15 = \mathbf{1017,29 \text{ грн}}$$

Згідно Постанови Кабінету Міністрів України від 01.06.2020 № 428 «Про затвердження порядку регулювання тарифів на платні соціальні послуги» визначено, що адміністративні витрати включаються до тарифу на платну соціальну послугу в розмірі не більш як 15 % витрат на оплату праці, визначених за нормами обслуговування для надання цієї послуги працівником (працівниками). Тому, частку адміністративних витрат необхідно враховувати в розмірі **99,47 грн.** (3 630 575,17 грн. : 365 р.д. : 15 підопічних x 0,15 = **99,47** грн.).

Вартість надання соціальної послуги за 1 ліжко-день з 01.05.2026 року :

$$\text{ВП} = \text{ПВ} + \text{ЧАВ} = 1017,29 \text{ грн.} + 99,47 \text{ грн.} = 1\ 116,76 \text{ грн. заокруглено } \mathbf{1117,00 \text{ грн.}}$$

* Тарифи на платні послуги, які надаються відділеннями територіального центру округляються до цілого числа для зручності розрахунку клієнтам.

Директор

Інна МАЦЬОХА