

Звіт секретаря міської ради Юхимюка І.М. за 2021-2022 роки

Одним із головних напрямків роботи секретаря міської ради є організація діяльності міської ради. Перш за все підготовка та проведення сесій і забезпечення належної роботи постійних депутатських комісій. А також, відповідно до розпорядження міського голови від 21.12.2021 № 397р «Про розподіл обов'язків між міським головою, секретарем ради, першим заступником міського голови, заступниками міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради, керуючим справами виконавчого комітету міської ради», у звітному періоді координував роботу не лише організаційно-виконавчого відділу, а й відділів комунальної власності й земельних та природних ресурсів управління містобудування, архітектури та комунальних ресурсів.

Відтак, у 2021 році підготовано та проведено 10 сесій міської ради, в т.ч. 2 позачергових; у 2022 році - 8 сесій міської ради із яких теж 2 позачергових.

Як цього і вимагає Регламент, усі засідання сесій міської ради та постійних депутатських комісій проводилися відкрито, із забезпеченням права кожного громадянина бути присутнім на засіданнях.

Гласність засідань сесій забезпечувалася шляхом надання можливості проведення у залі фото-, відео-, звукозапису, а також організовано онлайн-трансляцію в мережі Інтернет, висвітлення матеріалів роботи Ради у місцевих засобах масової інформації, в тому числі електронних та друкованих. На сайті міської ради офіційно оприлюднювалися проекти рішень та тексти прийнятих рішень, протоколи сесій, а також висновки та рекомендації постійних депутатських комісій шляхом публікації протоколів їх засідань.

Загалом за звітний період прийнято 1321 рішення міської ради (779-2021р.; 542- 2022р.).

Окрім рішень, що стосуються життєдіяльності міста, депутатами міської ради підтримано ряд звернень до Президента України, Кабінету Міністрів, Верховної Ради, які звертали увагу органів центральної влади на проблеми всеукраїнського та місцевого характеру.

Також протягом двох років забезпечувалася стабільна та продуктивна діяльність постійних комісій Володимирської міської ради, яких створено сім за напрямками роботи відповідно до повноважень. Ними розглянуто 1831 проект рішення (1263 – 2021р. 568 – 2022р.), що виносився на розгляд сесій, та цілий ряд інших питань, в тому числі регуляторних актів, які з висновками були надіслані до Державної регуляторної служби України та інформацій від управлінь та відділів виконавчих органів міської ради.

Для ознайомлення проекти рішень публікуються, відповідно до чинного законодавства, на сайті міської ради та надсилаються депутатам у месенджери і на електронні адреси. Після прийняття їх на пленарних засіданнях, рішення розміщуються на сайті міської ради, а окремі публікуються в засобах масової інформації (за потребою).

Звичайно, як і у кожен галузь нашої роботи, війна внесла свої корективи й у роботу депутатських комісій. У минулому році 3-є депутатів призвано до лав Збройних сил України, тож робота постійних комісій планувалася із забезпеченням максимальної доступності до них усіх їх членів у онлайн- та офлайн-форматах.

З метою підготовки до проведення сесійних засідань міської ради, за два дні до засідання сесій організовувалося проведення погоджувальних рад, у яких брали участь представники всіх фракцій міської ради. Такі заходи сприяли більш злагодженій роботі депутатського корпусу в ході розгляду питань та прийняття рішень.

Також працівниками організаційно-виконавчого відділу, який в межах повноважень, визначених законодавством та розпорядженням міського голови про розподіл обов'язків, я координую, протягом звітного періоду здійснювалось консультативно-методичне, інформаційне, організаційно – технічне забезпечення роботи міської ради. Надавалась практична допомога депутатам міської ради, постійним комісіям ради в організації їх роботи, підготовці та проведенні сесій міської ради. Здійснювався контроль за виконанням депутатських звернень, запитів та запитань, озвучених та запроцьогольованих на сесіях міської ради. А ще сприяння взаємодії депутатського корпусу із працівниками виконавчого комітету Володимирської міської ради та жителями територіальної громади.

Важливо відзначити, що для депутатів міської ради головним у роботі є – стабільність, реальні кроки з подальшим вирішенням проблемних питань громади, злагодженість та безперебійна робота у сфері забезпечення життєдіяльності міської громади.

Про активність депутатського корпусу також свідчить і стан відвідування пленарних засідань сесій та участі в їх роботі. В середньому, на кожній сесії були присутні 27 депутатів із 34.

Щодо аналізу стану цифровізації у територіальній громаді, то відділом цифрового розвитку та цифровізації проведено модернізацію системи електронного голосування «ГОЛОС» та її окремих модулів для коректного відображення актуальної статистики діяльності (відвідуваності, результатів голосування, кількості поданих проєктів, поправок та ін.) депутатів восьмого скликання та керівного складу міської ради, фракцій, депутатських груп, постійних комісій міської ради. Оновлено процедуру голосування депутатами міської ради відповідно до внесених змін до законодавства за рішення міської ради про передачу земельних ділянок комунальної власності у приватну власність.(2/3) та можливість проведення пакетних голосувань.

Публікація проєктів рішень та прийнятих рішень ради здійснюється виключно в системі «ГОЛОС».

Збільшено кількість користувачів СЕД «АСКОД» з використанням ЕЦП для зменшення обсягу паперового документообігу.

Впорядковано, оновлено та доповнено актуальною інформацією всі розділи веб-сайту міста.

Реорганізовано роботу щодо публікації наборів відкритих даних відповідно до постанови КМУ від 21 жовтня 2015 р. № 835 на порталі data.gov.ua

Проведено аналіз наявної комп'ютерної та оргтехніки, частково модернізовано.

Запрацював чат-бот «СВОЇ».

Аналізуючи стан впровадження інформаційних технологій у інших управліннях, відділах ВКМР, підприємствах, установах і організаціях міської ради, то тут варто відзначити, що **надання адміністративних послуг** в громаді відбувається через ЦНАП, із впровадженими електронними системами: Портал ведення реєстру територіальної громади, Програмний комплекс «Інтегрована інформаційна система «Соціальна громада» та інші. Також у ЦНАПі доступний запис через електронну чергу, впроваджено послугу «Мобільний адміністратор», 50% робочих місць адміністраторів облаштовано зчитувачами ID-карток, доступна послуга з оформлення і видачі паспортів. Розпочато впровадження системи автовідповідача для 10 робочих місць.

Для забезпечення зручного та сучасного **освітнього процесу** в усіх школах громади, включаючи сільські території, з початку 2022 навчального року використовується єдина інформаційна платформа «Нові знання», що забезпечує безперешкодний доступ до електронних журналів та щоденників учасників освітнього процесу. Заклади дошкільної, позашкільної освіти та спортивні заклади мають свої веб-сайти та/або активні сторінки в соціальних мережах. У бібліотечних закладах громади для відвідувачів забезпечено вільний безкоштовний доступ до мережі Інтернет.

Заклади охорони здоров'я громади підключені до платформи medportal.ua з електронними сервісами для пацієнтів: пошук та попередній запис до лікаря, доступ та перегляд інформації про здоров'я. Для мешканців громади доступні електронне направлення й електронні рецепти.

У **сфері житлово-комунального господарства** розпочато процес впровадження автоматизованої системи оплати проїзду в громадському транспорті. Після введення в дію такої системи пасажир зможе оплатити за проїзд кількома способами: придбавши транспортну картку у терміналі, зчитавши QR-код з мобільного додатка або електронного квитка або ж з допомогою безконтактної оплати NFC банківською карткою.

Комунальні підприємства - надавачі комунальних послуг: впроваджено особистий кабінет споживача для КП "Володимирводоканал", Viber-канал, Telegram-бот для прийому показників та надання інформації про поточний стан рахунку споживачів послуги централізованого водопостачання та водовідведення.

Розпочато впровадження системи моніторингу використання у бюджетних будівлях та об'єктах усіх видів енергетичних ресурсів, зокрема: електрична енергія, теплова енергія, природний газ, дрова, торфобрикети, а також холодна та гаряча вода.

Також отримано станцію моніторингу якості повітря, що підключається до системи SaveEcoBot, яка складається з інтерактивної мапи та чат-бота з даними про забруднення, забруднювачів та інструменти захисту довкілля.

Як уже зазначав спочатку, відповідно до розподілу функціональних обов'язків, курував роботу й у галузі комунального майна. Відтак, за звітний період, було приватизовано 11 квартир державного житлового фонду загальною площею 599,9 кв. м, 22 громадян скористалися правом приватизувати займане ними житло. Станом на 1 січня 2023р. приватизовано 99 % державного житлового фонду.

Видано 105 довідок громадянам щодо приватизації державного житлового фонду на території міста Володимира та 11 свідоцтва про право власності на житло.

За 2022р. від оренди майна міської комунальної власності до місцевого бюджету надійшло 1 млн. 241 тис. грн. В оренді знаходилось 38 об'єктів загальною площею 10790,94 кв. м (108 договорів оренди). Передача майна комунальної власності в оренду здійснювалась через електронну торгівельну систему «ProZorro.Продажі». Проведено 8 аукціонів на оренду об'єктів комунальної власності.

Щомісячно здійснювали нарахування орендної плати, виписано 802 рахунки на сплату оренди, підготовлено 39 актів звірки по сплаті за оренду майна та 37 актів виконаних робіт.

Створено Єдиний реєстр об'єктів міської комунальної власності, який в разі змін поновлюється, реєстр об'єктів комунальної власності, які перебувають в оренді та реєстр приватизованого житлового фонду за період 1993-2022 роки.

Протягом звітного періоду було підготовлено 27 рішень виконавчого комітету міської ради щодо приватизації житлового фонду та користування об'єктами комунальної власності, 8 рішень міської ради по питаннях розпорядження майном комунальної власності громади.

Своєю чергою, відділом земельних та природних ресурсів за 2022 рік розглянуто близько 300 звернень громадян та юридичних осіб. В тому числі підготовлено проекти рішень сесії міської ради по земельних питаннях на 280 звернень.

Загалом на обліку відділу земельних та природних ресурсів знаходиться 645 ділянок комунальної власності загальною площею близько 1200,0 га, які перебувають в оренді. У звітному періоді було продано 16 земельних ділянок несільськогосподарського призначення, з них 4 земельних ділянки - в оренду та 12 ділянок - у власність. У бюджет розвитку надійшло 2075,654 тис. грн.

Особлива увага приділяється питанню щодо земельних ділянок учасникам бойових дій. За 2022 рік надійшло 28 (всього разом 1015) заяв на виділення земельних ділянок для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд, 28 заяв щодо надання земельних ділянок для ведення особистого селянського господарства, 28 - для індивідуального садівництва.

У зв'язку з введенням воєнного стану і внесенням змін в земельне

законодавство безоплатна передача земель державної, комунальної власності у приватну власність, надання дозволів на розроблення документації із землеустрою з метою такої безоплатної передачі, розроблення такої документації забороняється, тому земельні ділянки учасникам бойових дій були надані лише на сесії міської ради в лютому 2022 року — 4 учасникам затверджені проекти землеустрою і земельні ділянки передані у власність, 5-ти — надані дозволи на розроблення проектів землеустрою для ведення ОСГ.

Водночас ведуться роботи по розробленню Генерального плану села Новосілки, в складі якого буде запроєктовано масив для надання земельних ділянок учасникам бойових дій для будівництва та обслуговування житла. Також будуть внесені зміни до Генерального плану міста, якими буде запроєктований новий житловий масив для надання земельних ділянок учасникам бойових дій.

Працюють узгоджувальна комісія по розгляду земельних спорів з приводу суміжного землекористування (розглянуто і прийнято рішення по 8 спірних питаннях) та комісія по визначенню збитків власникам землі та землекористувачам, яка розглянула 4 питання щодо використання земельних ділянок без належним чином оформлених правовстановлюючих документів. За їх результатами сплачено в бюджет 26 тис. грн. збитків, сплата 74 тис. грн. перебуває у виконавчому провадженні, затверджений акт комісії на суму понад 60 тис. грн., одне питання перенесене для повторного розгляду. Зараз готуються документи ще по 2 земельних ділянках.

Підсумовуючи усе сказане, щиро дякую депутатському корпусу за конструктивну роботу, що здійснюємо спільними зусиллями на благо жителів Володимир-Волинської міської територіальної громади, їх інтересів та прагнень, а також працівникам виконавчих органів міської ради за злагоджену та цілеспрямовану роботу.

Секретар міської ради

Іван ЮХИМЮК