

**ПОЛОЖЕННЯ**  
**про порядок присвоєння звання «Почесний громадянин Володимир-Волинської міської територіальної громади»**

**1. Загальні положення**

1.1. Звання «Почесний громадянин Володимир-Волинської міської територіальної громади» (далі - Звання) присвоюється з метою визначення особливо видатних заслуг перед Володимир-Волинською міською територіальною громадою громадян України й іноземних громадян та є найвищим знаком вдячності мешканців громади.

1.2. Звання присвоюється особам, зазначеним у пункті 1.1. розділу 1 цього Положення, які отримали широке визнання жителів Володимир-Волинської міської територіальної громади та зробили значний особистий внесок у соціально-економічний, культурний розвиток громади, у справу збагачення культурної та духовної спадщини; за видатні досягнення у розвитку в громаді науки, освіти, культури, мистецтва, охорони здоров'я, спорту, бізнесу, міжнародних відносин та інших сфер діяльності.

1.3. Звання присвоюється особі рішенням Володимирської міської ради безстроково.

1.4. Звання не може бути присвоєно особам, які мають не зняту чи не погашену судимість.

**2. Порядок представлення кандидатів до присвоєння Звання**

2.1. Право висування кандидатур на присвоєння Звання належить:

- міському голові;
- виконавчому комітету Володимирської міської ради;
- постійним комісіям Володимирської міської ради;
- громадським, благодійним та релігійним організаціям;
- громадським та творчим спілкам;
- трудовим колективам підприємств, установ та організацій Володимир-Волинської міської територіальної громади, їх профспілковим комітетам;

2.2. Подання суб'єкта внесення, перелік яких зазначений у пункті 2.1. розділу 2 цього Положення (далі – суб'єкт внесення), про присвоєння Звання відповідному кандидату повинно бути підтримане більш ніж половиною членів (учасників, працівників) відповідного суб'єкта внесення. Самовисування на присвоєння Звання не розглядаються.

2.3. Подання про присвоєння Звання вноситься на ім'я Володимирського міського голови до 1 квітня поточного року та повинно

містити обґрунтування особливого внеску кандидата у розвиток громади та перелік його видатних заслуг, які отримали широке визнання мешканців Володимир-Волинської міської територіальної громади.

2.4. До подання додаються наступні документи:

- вичерпна біографічна довідка кандидата;
- копія паспорта та ідентифікаційного коду (при наявності) кандидата;
- клопотання інших осіб, які підтримують висунення кандидата, окрім суб'єкта внесення (у разі наявності);
- протокол загальних зборів суб'єкта внесення, на яких ухвалено рішення про внесення подання про присвоєння Звання відповідному кандидату, засвідчений підписами осіб, які прийняли участь у зборах;
- згода на збір та обробку персональних даних кандидата в порядку передбаченому законодавством;
- інші матеріали та документи щодо кандидата, які підтверджують його видатні заслуги перед містом.

### **3. Порядок розгляду подань про присвоєння Звання**

3.1. Для попереднього розгляду подань про присвоєння Звання розпорядженням міського голови створюється комісія з попереднього розгляду подань про присвоєння звання «Почесний громадянин Володимир-Волинської міської територіальної» (далі – Комісія) та затверджується її персональний склад.

3.2. Організація роботи Комісії покладається на голову Комісії, а у разі його відсутності – на заступника голови Комісії. Голова Комісії скликає та веде засідання Комісії, надає доручення членам Комісії, представляє Комісію у відносинах з суб'єктами подання, організовує роботу з виконання рішень Комісії.

3.3. Основною формою роботи Комісії є засідання, які скликаються її головою, а у разі його тривалої відсутності – заступником голови Комісії. Засідання Комісії веде голова, у разі його відсутності – заступник голови.

У разі відсутності на засіданні голови Комісії, його заступника та/або секретаря, Комісія може обрати шляхом голосування головуючого та секретаря засідання з числа присутніх членів.

3.4. Засідання Комісії є повноважним, якщо в ньому бере участь не менше двох третин її загального складу.

3.5. Під час засідання Комісії ведеться протокол, який оформлюється секретарем Комісії (секретарем засідання) та підписується секретарем Комісії (секретарем засідання) та головою Комісії (головуючим на засіданні) у п'ятиденний строк після відповідного засідання.

3.6. Рішення Комісії приймаються більшістю голосів від загального складу членів Комісії. У разі рівного розподілу голосів, голос голови Комісії (головуючого на засіданні) є вирішальним. Рішення Комісії заносяться до протоколу та окремим документом не оформлюються. Особиста думка члена Комісії, при її наявності, відображається у протоколі Комісії.

3.7. Комісія при здійсненні покладених на неї повноважень має право отримувати необхідну усну та письмову інформацію від відповідних органів та

посадових осіб місцевого самоврядування, долучати до роботи працівників виконавчих органів Володимирської міської ради (за погодженням з їх керівниками).

3.8. Подання на присвоєння Звання розглядаються Комісією щорічно у квітні-травні.

3.9. За результатами розгляду подань на присвоєння Звання, які надійшли на ім'я Володимирського міського голови, Комісія приймає рішення по кожному кандидату про присвоєння або відмову у присвоєнні Звання, а профільний виконавчий орган готує проєкт рішення Володимирської міської ради про присвоєння Звання відповідному кандидату.

3.10. Підготовка проєкту рішення Володимирської міської ради про присвоєння Звання/ відмову у присвоєнні Звання відповідному кандидату покладається на профільний виконавчий орган міської ради за дорученням комісії.

#### **4. Порядок присвоєння Звання**

4.1. Підготовлений профільним виконавчим органом проєкт рішення Володимирської міської ради про присвоєння Звання відповідному кандидату вноситься на чергове перед Днем міста пленарне засідання Володимирської міської ради.

4.2. На підставі рішення Володимирської міської ради про присвоєння Звання під час урочистих заходів, присвячених святкуванню Дня міста, Почесному громадянину Володимир-Волинської міської ради вручаються: посвідчення та нагрудний знак.

4.3. Почесний громадянин має право на щорічну грошову винагороду, а також бути присутнім на всіх заходах, які проводяться Володимирською міською радою та її виконавчими органами;

#### **5. Порядок позбавлення Звання**

5.1. Почесний громадянин Володимир-Волинської міської територіальної громади може бути позбавлений Звання, якщо від своєю поведінкою дискредитує себе перед територіальною громадою, а також у разі порушення ним Конституції та законів України, що доведено в установленому законом порядку.

5.2. Особа, якій присвоєно звання "Почесний громадянин Володимир-Волинської міської територіальної громади", позбавляється Звання за рішенням Володимирської міської ради у порядку, визначеному розділами 2,3,4 цього Положення.

**Начальник  
організаційно-виконавчого відділу  
виконавчого комітету міської ради**

**Наталія Лазар**